

# **Preparación para la obtención de la Certificación PMP® / CAPM®**

## **El entorno actual**

Hoy en día, organizaciones y negocios están inmersos en un contexto de continuos cambios tecnológicos, de competencia y de mercado. Este contexto genera altos niveles de incertidumbre, que pone en peligro la supervivencia de modelos de negocio que hace años funcionaban, pero paulatinamente van quedando obsoletos.

En esta situación, las empresas necesitan una mejora en competitividad, un desarrollo continuo de la innovación y la expansión hacia nuevos mercados y oportunidades. Las empresas que no se adapten, reducirán su presencia en el mercado o corren el riesgo de desaparecer.

Para conseguir estos objetivos, **los proyectos se constituyen como la herramienta esencial**, el punto de apoyo necesario para desarrollar la estrategia empresarial y crear valor en la empresa. Es imprescindible además de desarrollar los proyectos adecuados, gestionarlos con eficacia, con una metodología adecuada y con profesionales plenamente capacitados.

## **El perfil de Project Manager**

Hasta hace poco, para desarrollar los proyectos las empresas venían designando a responsables con buena formación técnica y práctica en el sector, con buena trayectoria en la compañía, pero en ocasiones, sin conocimientos sólidos en habilidades de gestión de proyectos, ni formación en metodologías, técnicas y herramientas de gestión de proyectos, que esencialmente debe dominar un buen Project Manager.

Hoy en día nadie duda que **el perfil de Project Manager se ha constituido como un perfil estratégico** en las organizaciones, y que, con una adecuada combinación de formación, capacidades, habilidades, y metodologías, se pueden conseguir mejorar en gran medida los resultados esperados en los proyectos, obteniendo la satisfacción del cliente, cumpliendo plazos y optimizando los costes.

El perfil Project Manager se ha implantado con fuerza en las organizaciones más avanzadas, y hoy en día **es un perfil muy demandado y reconocido** tanto por las empresas que ejecutan los proyectos, como en las organizaciones y clientes a los que van dirigidos.

## **La certificación PMP®**

Desde 2004, la prestigiosa publicación norteamericana Certcities, ha situado la certificación PMP entre su top ten. Actualmente ocupa el 5º lugar entre las certificaciones mejor valoradas por el mercado, y lleva más de 15 años siendo la primera en el área de Dirección de Proyectos.

La necesidad de gestionar proyectos con eficacia y el elevado número de proyectos que se desarrollan en el mundo, ha originado en los últimos años un crecimiento exponencial del número de profesionales certificados en todo el mundo. Actualmente, son más de

1.000.000 de PMP´s registrados en todo el mundo, y sólo en España se supera la cifra de 35.000 PM. ´s.

Es la certificación profesional de Dirección de Proyecto. certificación más demandada a nivel nacional e internacional para directores de Proyectos, estando reconocida por las principales entidades gubernamentales y privadas del mundo.

Año tras año, la certificación PMP® ha venido cosechando un gran reconocimiento mundial, lo que provoca una mayor empleabilidad, facilitando el acceso al mercado laboral de todos aquellos profesionales que la poseen.

### **La certificación CAPM®**

La certificación CAPM® reconoce a aquellos profesionales que están iniciando una carrera en la dirección de proyectos, así como a los integrantes de un equipo de proyecto que deseen demostrar sus conocimientos en la dirección de proyectos. Esta certificación indica que el poseedor dispone de los conocimientos de los principios y de la terminología de la Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos (Guía PMBOK®).

## **OBJETIVOS**

Los objetivos de este programa son:

1. **Certificación en dirección de proyectos:** Proporcionar la formación necesaria para que todos los participantes en el curso puedan presentarse con total solvencia a los exámenes de certificación PMP® (o CAPM®, según requisitos)
2. **Formación específica en Dirección de proyectos.** Con este programa se obtiene un conocimiento adecuado de las mejores prácticas en gestión de proyectos, que permitirán a los participantes afrontar nuevos retos maximizando la posibilidad de éxito en sus proyectos.
3. **Acreditar las horas de contacto necesarias para acceder a los exámenes oficiales del PMI:** Mediante la realización de este programa, se obtendrá un certificado que acredita la realización de las horas de contacto necesarias para acceder a las certificaciones PMP® (35 horas de contacto) o CAPM® (23 horas de contacto). Para obtener dicho certificado es necesario cumplir con la asistencia por encima del 75% del programa.

## **DIRIGIDO A**

**El curso está dirigido para los profesionales que:**

- Se inician en el trabajo por proyectos.
- Trabajan en proyectos y quieren optar a un rol con mayor responsabilidad.
- Se plantean un cambio de carrera.
- Quieren diferenciarse de profesionales homólogos.

- Aspiran a un puesto de trabajo que requiere acreditar habilidades en gestión de proyectos.

**Dirigido a Directores de Proyectos que:**

- Tienen o sólo pueden demostrar poca experiencia.
- Quieren demostrar compromiso con la gestión de proyectos.
- Quieren mejorar sus habilidades para gestionar proyectos más grandes.
- Necesitan formalizar los conocimientos ante su empresa.
- Tienen el objetivo en la certificación PMP®, pero que aún no cuentan con los requisitos para obtenerla.

## METODOLOGÍA

El contenido teórico de esta formación está totalmente alineado con el estándar del PMBoK® 6ª Edición y 7ª Edición del Project Management Institute (Pensilvania, EEUU).

**DESTACAR:** la 7ª Edición no sustituye a la 6ª sino que lo complementa, por lo que como material se sigue entregando la 6ª Edición. Para los interesados en el examen, se les explicará cómo descargar ambos libros en formato electrónico.

La metodología utilizada, probada con éxito, se basa en 3 pilares fundamentales:

**Contenido teórico:**

- Explicación de la base metodológica: Incluyendo aportaciones de múltiples ejemplos, particularizaciones prácticas, recursos formativos...
- Generación de debate: experiencias, casos reales, etc.
- Resolución de dudas

**Contenido Práctico:** Se trabajarán los conceptos más importantes mediante:

- Presentación de casos para trabajar durante la sesión
- Discusión de propuestas de solución

**Contenido Aplicado:** Posibilidad de ir aplicando conceptos sobre un caso práctico que pueda tener la empresa, para viviendo la aplicación directa de los conceptos sobre el mismo.

## PROGRAMA

### 0. Las certificaciones PMP® y CAPM®

El PMI; Las certificaciones PMP® y CAPM® ; Evolución de la certificación en España y resto del mundo; Proceso para obtener la certificación; requisitos de elegibilidad para acceder a la certificación; características del examen; la solicitud de examen; el mantenimiento de la certificación

## **1. Introducción a la Gestión de Proyectos**

El Proyecto; Carteras, programas; Dirección Estratégica de Proyectos; Restricciones del Proyecto; enfoques metodológicos; El perfil de Project Manager; el ciclo de vida del proyecto; La estructura en áreas de conocimiento y grupos de procesos.

## **2. Gestión ágil de proyectos**

La gestión ágil de proyectos; Agile y agilidad; Principios y valores; mentalidad ágil; frameworks y enfoques ágiles de gestión; Equipos ágiles; Herramientas ágiles.

## **3. Gestión de la Integración del proyecto**

Incluye los procesos y actividades necesarias para identificar, definir, combinar, unificar y coordinar los varios procesos y actividades de gestión del proyecto que conforman la metodología de gestión de proyectos seleccionada. El Acta de Constitución; identificar los requerimientos de alto nivel del cliente y las partes interesadas; Gestión de expectativas durante el proyecto, tomar decisiones sobre cómo asignar los recursos y coordinar las actividades a realizar.

## **4. Gestión del Alcance del Proyecto**

Incluye todos los procesos necesarios para definir el resultado del proyecto y a partir de él: Necesidades y expectativas; Objetivos; Requisitos; Alcance del producto vs alcance del proyecto; La identificación de requisitos; el enunciado del alcance, La Estructura de Desglose de Trabajo. Los procesos de verificación y control el alcance. La gestión del alcance en proyectos ágiles

## **5. Gestión del Cronograma del Proyecto**

Trataremos como estimar la duración total del proyecto a través de las duraciones de cada una de las tareas, secuenciándolas en base a determinados criterios, determinando las duraciones, y estableciéndose con todo ello el cronograma, que deberemos monitorizar mediante su control. También se verán las particularidades en cuanto a la gestión del cronograma en proyectos ágiles.

## **6. Gestión de Costes del Proyecto**

Incluye los procesos de estimación de los costes de las actividades del proyecto, así como la elaboración del presupuesto a partir de la agregación de los costes de cada actividad y monitorizar supervisar que el proyecto se mantenga en presupuesto y no se produzcan sobrecostes. Se tratará en profundidad el Método del Valor Ganado. (Earned Value Management). También se verán las particularidades en cuanto a la gestión del coste en proyectos ágiles.

## **7. Gestión de la Calidad del proyecto**

En éste área el objetivo es garantizar que el proyecto cumple los requerimientos exigidos o esperados por el cliente. Es necesario dotar de calidad tanto al producto final como proporcionar calidad a los procesos de gestión del proyecto. Incluye los procesos relativos a la elaboración del plan de calidad, el aseguramiento de la calidad y la realización de los controles de calidad. Gestión de calidad en proyectos ágiles

## **8. Gestión de los Recursos del proyecto**

Éste área de conocimiento incluye los procesos para organizar, gestionar y liderar el equipo de proyecto y los recursos físicos. El equipo de proyecto lo forman las personas con roles y responsabilidades asignados para la ejecución del proyecto. Se tratarán los procesos de planificación de los recursos humanos, la estimación de los mismos, así como la adquisición, el desarrollo y la dirección de equipo de proyecto. También el control de los recursos físicos. Gestión de recursos en proyectos ágiles

## **9. Gestión de la Comunicación del Proyecto**

Es imprescindible garantizar que toda la información relacionada con el proyecto –se recogerá, documentará, archivará y se pondrá a disposición de todas aquellas personas que lo necesiten (partes interesadas, alta dirección, miembros del equipo, etc.). Incluye los procesos de identificar partes interesadas, elaborar el plan de comunicación, la distribución de la información, la gestión de las expectativas de los interesados y el control del avance. Gestión de la comunicación en proyectos ágiles.

## **10. Gestión de Riesgos en el Proyecto**

Se incluyen los procesos para llevar a cabo la planificación de la gestión de riesgos, la identificación, análisis y planificación de la respuesta a los riesgos, la implantación de dichas estrategias y el control y monitorización de los riesgos de un proyecto. Sus objetivos son incrementar la probabilidad y el impacto de eventos positivos (oportunidades) y reducir la probabilidad e impacto de los eventos negativos (riesgos) en el proyecto. La gestión de riesgos en proyectos ágiles.

## **11. Gestión de Adquisiciones del proyecto**

Éste área de conocimiento incluye los procesos necesarios para comprar o adquirir fuera de la organización productos, servicios o resultados necesarios para completar el proyecto. Incluye la gestión del contrato y los procesos de control de cambios necesarios para desarrollar y administrar contratos lanzados por miembros del equipo autorizados. Incluye los procesos de elaboración del plan de compras, la contratación de las adquisiciones, la gestión de las adquisiciones y el cierre de los contratos.

## **12. Responsabilidad social y profesional del Project Manager**

Project Management Institute le da una gran importancia a la responsabilidad social y la ética profesional. Un porcentaje importante de las preguntas versan sobre situaciones en las que el project manager debe mostrar una conducta ética. Ética profesional, honradez, respeto, responsabilidad, integridad, honestidad y juego limpio son valores que deben estar presentes en los PMP's actuales y futuros.

## **13. Preparación del examen**

El nuevo examen a partir de 2021; Requisitos para hacer la solicitud; Visión de la estructura de contenidos del examen; cómo tramitar la solicitud; Estrategia de preparación; recomendaciones para el examen; Tips; resolución de preguntas tipo con los alumnos.

## PROFESORES

### Director del curso. Carlos José Conejo. [Linkedin](#).

Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos, Universidad Politécnica Madrid. MBA, ESIC. Máster BIM Management. Project Manager Professional PMP® – PMI. Agile Certified Practitioner PMI – ACP. Professional Scrum Master PSM Scrum.org. Kanban Management Professional KMP-II Lean University. Management 3.0 certified. Certified Lego® Serious Play® Facilitator.

Experiencia de más de 22 años de trayectoria profesional en varias empresas, en labores de Dirección de área, Gestión de carteras de Proyectos, Dirección de Proyectos Estratégicos y Gestión de la producción. Ha liderado múltiples proyectos de todo tipo (ingeniería, software, procesos, mejora continua, etc.), y aporta amplia experiencia en todas las áreas de la empresa (Producción, Gestión económica, Dirección de equipos, Gestión de proyectos, Relaciones con clientes y proveedores, etc...). Experiencia amplia y contrastada en el campo de la formación (más de 10 años) en áreas de Gestión de Proyectos, enfoques ágiles, mejora de eficiencia y productividad, herramientas de Gestión de Proyectos, y habilidades blandas (soft skills). En formación ha colaborado con numerosas Empresas (formación in company), Escuelas de Negocios, Colegios Profesionales y Universidad, con excelentes valoraciones y resultados.

Es co-autor del libro “Manual para Project Managers: Cómo gestionar proyectos con éxito” (Ed Wolters Kluwer), que se ha convertido en el texto de referencia en español para todo aquel que quiere especializarse en la gestión de proyectos y preparar la obtención de las certificaciones PMP y CAPM.

Colabora con empresas mediante asistencia, consultoría y facilitación con departamentos, equipos y personas para mejorar la gestión, productividad, eficiencia y desarrollo de las personas para obtener mejoras profundas y sostenibles en su actividad.

### Abel Ortego Bielsa [Linkedin](#)

**Doctor** por la Universidad de Zaragoza. Programa de doctorado en eficiencia energética y energías renovables. **Master Universitario en eficiencia energética y energías renovables** por la Universidad de Zaragoza. **Diploma de experto universitario** en investigación en eficiencia energética y energías renovables por la Universidad de Zaragoza. **Ingeniero técnico industrial** por la Universidad de Zaragoza. **PMP® Project Manager Professional** desde octubre de 2015.

Desde el año 2008 desarrolla su actividad profesional como gestor de proyectos habiendo liderado proyectos de I+D+i en el ámbito de la economía circular, la eficiencia energética y la movilidad sostenible. Dentro del ámbito profesional destaca su labor desarrollada en la Fundación CIRCE y en MotorLand Aragón desde donde ha gestionado proyectos para clientes como SEAT, Ayuntamiento de Zaragoza, Diputación General de Aragón, Comisión Europea, Eurosport Events, INAEM, IDIADA, o Universidad de Zaragoza.

En la actualidad es Investigador N1 contratado por la Universidad de Zaragoza desde donde coordina las actividades del proyecto europeo de I+D+i TREASURE el cual es financiado por la Comisión Europea a través del programa Horizonte Europa.

En el ámbito académico/científico es destacable que en enero de 2019 defendió su tesis doctoral, la cual ofrece un enfoque novedoso para evaluar la sostenibilidad de los vehículos desde el punto de vista de la eficiencia en el uso de los recursos mediante la segunda ley de la termodinámica. Sus contribuciones científicas han sido publicadas en revistas y congresos de alto impacto científico.

Dentro del ámbito docente, es destacable que desde el año 2008 ha participado como profesor en diferentes Masters de la Universidad de Zaragoza y cursos de formación continua promovidos por el Instituto Aragonés de Empleo, todos ellos vinculados con la eficiencia energética, las energías renovables, la movilidad sostenible y la economía circular. En la actualidad tiene una experiencia docente superior a 4000 horas.

En el campo de la formación en gestión proyectos, es destacable que desde el año 2020 colabora con la escuela de marketing y negocios ESIC desde donde ha impartido más de 100 horas de formación en gestión de proyectos, principalmente en las áreas de conocimiento de alcance, cronograma, comunicaciones, partes interesadas y recursos.

### **Carlos Monreal Ibáñez [Linkedin](#)**

Ingeniero Informático. Universidad de Valladolid, Master MCSD, Project Manager Professional PMP®, Certified Scrum Master (CSM).

Posee experiencia como profesional de la dirección de proyectos de más de 20 años desempeñando los roles de gestor de proyecto, gestor de portfolios, coordinador de proyectos europeos o coordinador de equipos de gestores (PMO). Ha trabajado en multinacionales como Indra o S21Sec como líder de equipos tecnológicos, aplicando enfoques predictivos y ágiles, aplicando los conocimientos adquiridos tras la obtención de certificaciones PMP® y CSM. Su labor profesional le ha permitido descubrir las mejores estrategias para promover el cambio hacia la gestión por proyectos y gestión ágil de proyectos en la empresa.

Experiencia en docencia de más de 15 años, especializándose en los últimos años en la gestión de proyectos tanto desde su enfoque predictivo como ágil. Ha impartido seminarios, formación especializada y ha participado en másteres en distintas Escuelas de Negocios, asociaciones profesionales y empresas.

Actualmente es Gestor de Proyectos, Gestor de Portfolio y Coordinador de los equipos de gestores de proyectos en el departamento TIC del Gobierno de Navarra.

## **Desarrollo**

- Lugar: Sede del **COGITIG** C/Zurriola, 14 bajo Donostia.
- Fechas: Lunes, **9, 16, 23 de marzo y 13, 20 y 27 de abril de 2026**.
- Horario: De **9:00 h a 14:00 h** y de **15:00 h a 18:00 h**.
- Duración: 48 horas.

## **Matrícula**

- **Colegiados:** 1110 €. Diferencia subvencionada por el propio Colegio.
- **No Colegiados:** 1.570 €. Exento de IVA. Plazas limitadas.

\*En caso de inscribir a varias personas de la misma empresa, les solicitamos contactar al Colegio.

Formación bonificable por Fundae. Las empresas interesadas deberán contactar con el Colegio con al menos 15 días de antelación al comienzo del curso.

### **El precio incluye:**

- Documentación electrónica descargable. Opcional con coste adicional el libro PMBOK6<sup>a</sup> Edición y/o 7<sup>a</sup> Edición.
- Simulador PMP válido por 6 meses (Este simulador dispone de más de 4.000 preguntas tipo examen que permitirá estudiar por áreas de conocimiento o simular exámenes tipo).
- Disponibilidad total para resolver dudas durante el período desde que empieza el curso hasta la fecha de examen.
- Resolución de dudas online tres meses después de terminar el curso.
- Apoyo durante los procesos de matriculación para el examen.
- Certificado de 35 horas de contacto válido para solicitar la realización del examen PMP.

### **El precio no incluye:**

- Las tasas del examen de certificación.

## **Inscripciones**

Mandar un correo electrónico a [secretaria@cogitig.com](mailto:secretaria@cogitig.com) Indicando nombre y apellidos, DNI, Correo electrónico y en el caso de que seas colegiado numero de colegiado.

*Nota: Se retendrá un 30% en cancelaciones efectuadas entre 5 y 1 día antes del comienzo del curso y el 100% el día de inicio.*

**Inscripciones:** Fecha límite de inscripción viernes, **27 de febrero de 2026**